

Số: *71* /BC-UBND

Ninh Hải, ngày 29 tháng 7 năm 2019

**BÁO CÁO
SƠ KẾT CÔNG TÁC TÀI NGUYÊN – MÔI TRƯỜNG
06 THÁNG ĐẦU NĂM 2019**

Căn cứ công văn số: 1443/TN-MT ngày 17/7/2019 về việc tổ chức sơ kết thi đua 06 tháng đầu năm 2019;

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, QUẢN LÝ NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO

1. Tuyên truyền phổ biến pháp luật:

- 6 tháng đầu năm, UBND phường Ninh Hải thực hiện tuyên truyền phổ biến pháp luật về đất đai, Tài nguyên khoáng sản và Môi trường; nâng cao nhận thức cộng đồng về bảo vệ chủ quyền lãnh thổ và khai thác có hiệu quả các lợi ích, tiềm năng kinh tế biển đến với nhân dân,

2. Ban hành văn bản triển khai, chỉ đạo trên các lĩnh vực đất đai, tài nguyên khoáng sản, Môi trường

- Lập kế hoạch công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu năm 2019, theo từng quý, tháng.

- Thông báo đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

- Thông báo đến nhân dân trên địa bàn phường đăng ký chuyển đổi mục đích sử dụng đất từ đất nông nghiệp sang đất ODT cho những năm tiếp theo.

- Lập danh sách các hộ gia đình cá nhân chưa kê khai đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHỈ TIÊU NHIỆM VỤ CÔNG TÁC

1. Công tác giải quyết đơn:

- Giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo và tranh chấp đất đai đúng thời hạn quy định và đạt 100%, không có đơn thư tồn đọng.

- Nhận 04 đơn thư kiến nghị về Tranh chấp đất đai, hòa giải thành tại phường 04 trường hợp, không có đơn tồn đọng.

2. Công tác quản lý đất đai:

a. Giao đất, thu hồi đất, cho thuê đất, thẩm định phương án tái định cư;

- Thường xuyên kiểm tra xử lý các trường hợp sử dụng đất không đúng mục đích, lập biên bản vi phạm hành chính 01 trường hợp xây dựng nhà không đúng mục đích sử dụng đất, với số tiền 2.000.000đ (Hai triệu đồng)

- Lập biên bản vi phạm hành chính 07 trường hợp vận chuyển khoáng sản không có nguồn gốc, với số tiền 2.100.000đ (Hai triệu một trăm nghìn đồng)

- Phối hợp với Trung tâm phát triển quỹ đất thị xã lập phương án các trường hợp bị thu hồi đất dự án KDL Đốc Lết – Phương Mai.

b. Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất:

- Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai đo đạc chỉnh lý các trường hợp biến động đất đai để phục vụ công tác cấp giấy.

- Đến nay UBND phường đã liên thông lên Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã 22 trường hợp cấp ban đầu. Đã được cấp giấy và trả GCNQSDĐ đất cho dân CLN là: 4,2ha và đất ODT là: 0,03ha. So với chỉ tiêu UBND thị xã giao 3.05ha, trong đó CLN: 3ha, đất ODT: 0,05ha.

c. Giải quyết các quyền của người sử dụng đất:

- Giải quyết chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, chuyển mục đích, cấp lại cấp đổi, kịp thời cho dân.

3. Công tác khoáng sản:

- Thường xuyên kiểm tra về hoạt động khai thác khoáng sản trên địa bàn.

4. Công tác môi trường:

- Lập bộ thu phí môi trường, thành lập khu dân cư tự quản Môi trường, tăng cường công tác bảo vệ Môi trường, huy động nhân dân dọn quét đường làng, ngõ xóm.

- Kiểm tra tình hình sử dụng thùng rác tại các TDP

5. Chấp hành chế độ giao ban, báo cáo: Chấp hành tốt

III. CÁC BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phối hợp các ngành quản lý trong công tác Tài nguyên và Môi trường.

2. Kiểm tra bộ phận chuyên môn được giao về thực hiện nhiệm vụ công tác Tài nguyên và Môi trường: Thực hiện thường xuyên

IV. KIẾN NGHỊ:

- Những trường hợp nộp đơn xin đo tách thửa, đo chỉnh lý cấp ban đầu Chi nhánh VP ĐKĐĐ làm quá chậm, như vậy gây khó khăn trong công tác cấp giấy, đề nghị phòng Tài nguyên và Môi trường có ý kiến với Lãnh đạo Chi nhánh văn phòng ĐKĐĐ để có hướng chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ của mình.

Nơi nhận:

- Chủ trì khối 9.
- Phòng TN&MT thị xã;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



Trần Thanh Tùng